

KARTLEGGING - ØKONOMISK RÅDGIVNING

PERSONALIA:

Navn:

Fødselsnummer:

Adresse:

Postnummer:

Poststed:

Telefon:

E-post:

HUSSTANDSMEDLEMMER

(ektefelle/samboer/barn – **husk barnets alder (f.dato)**, og om det/de bor der fast evt. samværsordninger):

INNETEKTER I HUSSTANDEN

(List opp alle typer inntekter, inkl. stønader og ytelser fra NAV.):

BOFORHOLD OG BOUTGIFTER

(eid/leid, husleie/fellesutgifter/boliglånsrenter og avdrag/boligforsikring/ kommunale avgifter.):

EIENDELER (bolig/bil/motorsykkel/båt/campingvogn/fond/innskudd.):

GJELD (oversikt over kjente gjeldsposter, bolig, forbruksgjeld, barnebidrag, skatt, nrk lisens, bøter og lign.):

SPESIELLE UTGIFTER (SFO/barnehage/medisiner/behandlinger/bidrag/strøm, m.v.):

Gi en kort beskrivelse om bakgrunnen for din henvendelse og årsaken til dine økonomiske problemer:

Beskriv hva du selv kan gjøre for å finne en varig løsning og hva du forventer at NAV skal gjøre:

Dato _____

Underskrift søker

Underskrift veileder

Dokumentasjonsliste:

Y Lønsslipp, trygdeslipp, m.v. for de tre siste månedene (gjelder alle inntekter og ytelser – også sporadiske og midlertidige)

Y Skattemelding (3 siste år)

Y Dokumentasjon på boutgifter

- **Ved eid bolig:**

- Y Nedbetalingsplan på boliglån

- Y Fellesutgifter

- Y Kommunale avgifter

- Y Boligforsikring (ikke innbo)

- Y Evt. annet

- **Ved leid bolig:**

- Y Husleieavtale

Y Dokumentasjon på bidragsplikt (innbetalingsslipp fra NAVI eller lignende)

Y Samværsavtale

Y Dokumentasjon på barnepassutgifter

Y Andre utgifter av betydning

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Y Oversikt over gjeld, så langt det lar seg gjøre. (Ta med post som har kommet fra kreditorene den siste måneden.)