



Vedlegg A

Prisar og gebyr

Godkjent økonomiplan 2018-2021



Vedlegg: Gebyr og betalingsssatsar

Innhald:

Side 2:	Opplæring og kultur
Side 3:	Helse og sosial
Side 5:	Tekniske saker og næring

Satsane inneber ei generell auke på om lag 3 % frå 2017 til 2018. Tabellen viser dei ulike satsane.

OPPLÆRING OG KULTUR		2017	2018	Endring kr	%	Merknader
Barnehagar						
Barnehagar foreldrebetaling	pr mnd (5 dg)	2 730	2 910	180	6,6 %	Makspris i statsbudsjettet, Full plass ingen gradering
	pr mnd (4 dg)	2 400	2 560	160	6,7 %	
	3 dg pr uke	1 800	1 920	120	6,7 %	
Redusert betaling: Husstandar med samla årlig inntekt under kr.500.500 har rett til redusert betaling. Søskenmod: 30% barn 2, 50% barn 3 og fleire. I tillegg har alle 3, 4 og 5-åringar rett på 20 timar gratis opphaldstid pr uke om husstanden har ei samla inntekt lågare enn 450.000 kr årleg. Kostpenger bestemt av kvar barnehage kommer i tillegg. Ved ledig kapasitet (uten å auke bemanning) kan det kjøpas enkeltdagar for 285 kr pr dag						
Betalingsatsar i åpen barnehage:	kr pr dag	40	45			
Skulefritidsordning						
12 timar per veke eks kost	pr mnd	1 525	1 575	50	3,3 %	Frå 1.aug 2018: 1500 kr
14 timar per veke inkl kost	pr mnd	1 800	1 850	50	2,8 %	Frå 1. aug 2018: 1750 kr
18 timar per veke inkl kost	pr mnd	2 200	2 275	75	3,4 %	Frå 1. aug 2018: 2175 kr
21 timar per veke inkl kost	pr mnd	2 500	2 575	75	3,0 %	Frå 1. aug 2018: 2450 kr
I tillegg: kostpenger kr. 200 pr mnd (18 og 21t) eller kr 40 pr dag/veke Ved ledig kapasitet kan ein kjøpe heildagsplass for kr. 285 pluss kost 25 kr. Ved overgang fra barnehage til SFO den 15.8 betaler ein SFO halv mnd i august						
Kulturskulen						
Kulturskulen	pr semester	1400	1425		1,8 %	Søskenmod: 25% for barn 2 og fleire
Billettprisar Obrestad fyr/Hå gamle prestegard						
Fellesbillett Hå gamle prestegard og Jærmuseet		100	100	-	0,0 %	
Billettpris Hå gamle prestegard		60	60	-	0,0 %	
Obrestad fyr		35	35	-	0,0 %	
Leigesatsar skular, barnehagar, rådhuset						
Leige av klasserom/rom - priv/org som tek kursavgift	kveld mån-fre	250	260	10	4,0 %	
	helg pr. dag	500	520	20	4,0 %	
Leige av gymsal for gruppe som ikkje tek kursavgift	kveld mån-fre	250	260	10	4,0 %	
	helg pr. dag	500	520	20	4,0 %	
Gymsal	kveld mån-fre	250	260	10	4,0 %	
	helg pr. dag	720	740	20	2,8 %	
Aula og kjøkken skule	kveld mån-fre	720	740	20	2,8 %	
	helg pr. dag	1 800	1 850	50	2,8 %	
Barnehage	kveld mån-fre	720	740	20	2,8 %	
	helg pr. dag	1 800	1 850	50	2,8 %	
Kantine rådhuset	kveld mån-fre	720	740	20	2,8 %	
	helg pr. dag	1 800	1 850	50	2,8 %	
Paviljongen Nærbøparken	kveld mån-fre	500	520	20	4,0 %	
	helg pr. dag	500	520	20	4,0 %	
Utanbygds lag og org som leiger u-skulane n helg		8 250	8 500	250	3,0 %	
Lensmannsløa (inkl.vask)	kveld mån-fre	2 500	2 575	75	3,0 %	Obligatorisk vask og tilpasning
	helg pr. dag	2 500	2 575	75	3,0 %	
	laurdag og søndag	3 800	3 900	100	2,6 %	
Symjebasseng Vigrestad og Nærbø u-skule	Barn	25	25	-	0	
	Vaksen	60	60	-	0	
	Familie	80	80	-	0	
	Honnør	50	50	-	0	
Ein betalar for leigetid som er tildelt etter søknad. Lag/org i kommunen kan leige rom på skulane gratis for alle dagar og helg. Skulen sine reinhaldarar kan vaske etter tariff mot betaling frå leigetakar. Leigetakar må betale vaktmester etter tariff ved bruk. Leigetakar må dekke skader som oppstår under utleige. Betaling for skulebesøk frå andre kommunar: Kr. 900 pr brukt lærartime + mat/kopiering. Betaling for elevar frå andre kommunar: Bruk KS sine satsar for betaling mellom kommunar.						

Satsane inneber ei generell auke på om lag 2,6% frå 2017 til 2018. Tabellen viser dei ulike satsane.

HELSE OG SOSIAL		2017	2018	Endring		Merknader				
				kr	%					
Heimehjelp, pris pr. time ved ulike inntektsnivå						Tal på brukarar				
						2013	2014	2015	2016	2017
		maks betalte timar pr mnd								
Inntekt inntil 2G (kr 187 268)	-	200	205	5	2,5 %	157	155	128	122	106
Inntekt fra 2G til 3G (kr 187 269 – 280 902)	7	1 400	1 435	35	2,5 %	78	73	72	65	73
Inntekt fra 3G til 4G (kr 280 903 – 374 536)	10	2 000	2 050	50	2,5 %	29	29	23	29	28
Inntekt fra 4G til 5G (kr 374 537 – 468 170)	13	2 600	2 665	65	2,5 %	10	10	15	11	9
Inntekt over 5 G (>kr 468 171)	17*	3 400	3 485	85	2,5 %	11	10	9	8	6
						285	277	247	235	222
Eigenbetaling for heimehjelp: fast timepris på kr 205 (kr 200) med gradert maksimalbetaling pr. mnd gjeldande frå 01.01.2018. (Det er i statsbudsjettet foreslått å auke maksprisen for gruppa inntil 2G til kr 205 pr mnd.)										
Personleg assistent										
Som for heimehjelp										
Heimesjukepleie										
Ingen betaling										
Tilsyn for funksjonshemma i aldersgruppa 12-20 år:										
Følgjer satsane i skulefritidsordninga										
Satsar ferietur										
Lønnskostnadane følger stige for fagarbeidar i turnus med topp ansiennitet f.t kr 411 230,- pr år – timelønn kr 222,77 pr time. Kvelds- og nattillegg og laurdag- og søndagstillegg følger hovedtariffen sine satsar, for tida kr 56,- og kr 50,- pr time. Turtilllegg følger KS sine satsar for utgiftsdekning, for tida kr 415,- pr døgn.										
Husleige										
Husleiga blir regulert kvart år med 100 % av den prosentvise endringa i SSB sin konsumprisindeks. Utgangspunktet for neste regulering den 1.3.2018 er indeks pr 1.9.2017. Auken i SSB sin konsumprisindeks frå september 2016 til september 2017 er 1,6 %.										
Omsorgsbustader / trygdebustader										
Leigekontrakter inngått før 01.01.2013	pr mnd	5 867	5 961	94	1,6 %					
Nye kontrakter og kontrakter inngått etter 01.01.2013	pr mnd	6 995	7 107	112	1,6 %					
Utleigebustader										
Husleiga blir differensiert etter standard og storleik.										
Bustader for sosialt vanskelegstilte og flyktningar	pr mnd	4 373	4 443	70	1,6 %	Minstesats for utleigebustader totalt tilpassa faktisk kostnad, gjeldande frå 01.03.2018				
Lege- og fysioterapitenestene										
Følgjer satsane fastsett ved sentrale avtalar mellom KS og fagforeiningane. Der det ikkje er sentral fastsette satsar blir takstane i helsetenesta fastsett etter egne godkjente rutiner. Faktureringsgebyr ut frå kontrakt med Melin Medical (betalingsautomat) kr 55,- (kr 55). Eigenandel bassentrening gravide kr 500,- pr svangerskap.										
Salg av tenester til eksterne samarbeidspartnarar (kommuner/Helse Stavanger)										
Klokkartunet, legetenester og avlastningsplassar: Faktisk kostpris blir lagt til grunn.										
Bebuar sin bruk av etaten sine bilar utanom kommunen sine pliktige oppgåver og felles velferdsarrangement:										
Betales med kr 6 pr. km pr. deltakar (uendra).										
Frisklivsentralen (uendra)										
Eigenandel frisklivsresept (etter første 3 mnd.) og aktiv på dagtid kr 800,- kr år										

HELSE OG SOSIAL		2017	2018	Endring		Merknader
				kr	%	
Eigenbetaling for bebuarar i institusjon i Hå kommune			Ingen endring			(eigen sak 032/15 i KS 7/5-15):
Opphald, korttidsopphald, dagopphald		155	160	5	3,2 %	Følger satsar fastsett av departementet
Dagopphald i institusjon		80	80	-	0,0 %	
Dagopphald utanfor institusjon (etter vedtak)		148	152	4	2,7 %	Omfattar opphald, måltid og nødvendig transport gjeldande frå 01.01.2018.
Middag levert frå kjøkken til institusjon		108	110	2	1,9 %	internprising, gjeldande frå 01.01.2018
Mat etter vedtak						
Abonnement. Middag 3, 6 eller 7 dagar pr. veke. Abonnementet må stoppast i minimum ei veke før ein får fråtrekk på fakturaen. Det er brukaren som vel kva alternativ han/ho vil ha. Jfr. Sak UHS 033/17						
Alternativ 1: middag 3 dagar pr. veke	pr mnd		1 380			
Alternativ 2: middag 6 dagar pr. veke	pr mnd		2 388			
Alternativ 3: middag 7 dagar pr. veke	pr mnd		2 724			
Fullkost på dagsenter						
Brukar mottar fast alle måltider på dagavdeling: kr. 4931 kr. pr. mnd.						
Det vil då ikkje vere mogleg å avbestille, men ein kan sette tenesta i pause ved lengre opphald, minimum 1 veke.						
Mat utan vedtak						
Enkelt måltid		67	69	2	3,0 %	
Middag		131	134	3	2,3 %	
Dagsentra						
Personar som stikk innom ein gong i blant vil bli fakturert for kvart enkelt måltid.						
Enkelt måltid på dagsentra	pr dag	41	42	1	2,4 %	
Produksjon av varer ved dagavdelingar, vedlikehaldsverkstaden og aktivitetssentra						
Rådmannen får fullmakt til å fastsette prisen på salgsvara.						
Leige/vask av tøy						
Brukarar i open omsorg (heimesjukepleien)	pr mnd	174	179	5	2,9 %	
Trygghetsalarmer						
Brukar betaler ein eigenandel på kr 131 + kr 50 i abonnementsavgift pr. mnd. (kr 128)						
Brukaren må betale eit eingongsgebyr for installering av alarm: kr 452,- (kr 434)						
Brukar må sjølv halde SIM-kort.						
Bruk av varmtvannsbassenget : (uendra for 2018, då Stampen er stengt)						
Leigepris med badevakt	pr time	495	495	-	0,0 %	
Leigepris utan badevakt	pr time	400	400	-	0,0 %	
Vaksne		60	60	-	0,0 %	
Barn		25	25	-	0,0 %	
Pensjonistar		50	50	-	0,0 %	
Behandlingsretta utleige		595	610	15	2,5 %	

Satsane inneber ei generell auke på om lag 2,5 % på vatn og 4 % på avløp frå 2016 til 2017. Tabellen viser dei ulike satsane.

TEKNISKE SAKER OG NÆRING		2017	2018	Endring		Merknader
				kr	%	
Betalingssatsar						
Feie- og tilsynsavgift - eks. mva	pr år	237	237	0	0,0 %	
Renovasjonsavgift - eks. mva	pr år	1 980	1 980	0	0,0 %	Standard abonnement
Vassavgift - eks. mva - ved forbruk 250 m3	pr år	2 007	2 057	50	2,5 %	
Kloakkavgift - eks. mva - ved forbruk 250 m3	pr år	3 929	4 087	158	4,0 %	
SUM for eit vanleg hus	pr år	8 153	8 361	208	2,6 %	
Slamavgift	2 år	1 892	1 892	0	0,0 %	2-årig tømepriode
Gebyr for kart og oppmåling	Eigedomsopplysningar aukar med 2,5% Oppmålingsgebyr for vanleg einestadtomt aukar med ca. 10%					
Handsaming av private reguleringsplanar	Aukar med om lag 3 %, avrunda til næraste 5 kr.					
Delings- og byggjesaksgebyr	Aukar med om lag 4 %, avrunda til næraste 5 kr.					
Seksjoneringsgebyr	Ny lov trer i kraft 1.1.18. Sjå eige vedlegg.					
Vatn og kloakk						
Vassavgift årsabonnement eks mva	pr år	226	232	6	2,7 %	
Vassavgift per m3 eks mva		6,80	6,97	0,17	2,5 %	
Tilknytingsavgift vatn grunnavgift eks mva		4 050	4 050	0	0,0 %	
Anleggsbidrag vatn inkl mva – gruppe 1		12 000	12 000	0	0,0 %	
Anleggsbidrag vatn inkl mva – gruppe 2		6 000	6 000	0	0,0 %	
Anleggsbidrag vatn inkl mva – gruppe 3		-	-			
Stenge-/opneavgift vatn per oppmøte eks. mva		400	400	0	0,0 %	
Skifte av øydelagt vassmålar eks mva		1 500	1 500	0	0,0 %	Kun målar: 800,-
Manglande årleg avlesing av vassmålar eks mva		1 000	1 000	0	0,0 %	
Vassmålarleige ¼ (19 mm)	pr år	81	83	2	2,5 %	
Vassmålarleige 1 (25 mm)	pr år	105	108	3	2,9 %	2 ekvivalent ¼ målar
Vassmålarleige 1 ¼ (32 mm)	pr år	196	201	5	2,6 %	3 ekvivalent ¼ målar
Vassmålarleige 1 ½ (38 mm)	pr år	269	276	7	2,6 %	4 ekvivalent ¼ målar
Vassmålarleige 2 (50 mm)	pr år	560	574	14	2,5 %	6 ekvivalent ¼ målar
Vassmålarleige 3 (75 mm)	pr år	1 158	1 187	29	2,5 %	22 ekvivalent ¼ målar
Vassmålarleige 4 (100 mm)	pr år	1 214	1 244	30	2,5 %	36 ekvivalent ¼ målar
Vassmålarleige 6 (150 mm)	pr år	2 315	2 373	58	2,5 %	70 ekvivalent ¼ målar
Kloakkavgift årsabonnement eks mva	pr år	1 324	1 377	53	4,0 %	
Kloakkavgift per m3 eks mva		10,42	10,84	0,42	4,0 %	
Tilknytingsavgift kloakk grunnavgift eks mva		7 335	7 335	0	0,0 %	
Anleggsbidrag kloakk inkl mva – gruppe 1		24 000	24 000	0	0,0 %	
Anleggsbidrag kloakk inkl mva – gruppe 2		12 000	12 000	0	0,0 %	
Anleggsbidrag kloakk inkl mva – gruppe 3		-	-			

TEKNISKE SAKER OG NÆRING		2017	2018	Endring		Merknader
				kr	%	
Renovasjon fast del eks mva	pr år	990	990	0	0	
Renovasjon variabel 140 rest eks mva	pr år	990	990	0	0	Standard løysing
Renovasjon variabel 240 rest eks mva	pr år	1 697	1 697	0	0	
Renovasjon variabel 660 rest eks mva	pr år	4 667	4 667	0	0	
Renovasjon reduksjon komp/gjødsel eks mva	pr år	594	594	0	0	30 % av standard
Renovasjon ekstra papirdunk eks mva	pr år	250	250	0	0	
Hytterrenovasjon fast del eks mva	pr år	990	990	0	0	
Hytterrenovasjon variabel del eks mva	pr år	248	248	0	0	25 % av standard
Bleiedunk 80 ltr – kjøp eks mva		200	200	0	0	
Renovasjon – skifte av beholder eks mva		200	200	0	0	
Hentetillegg inntil 25m 4 behaldarar eks mva	pr år	640	640	0	0	
Hentetillegg inntil 25m 3 behaldarar eks mva	pr år	390	390	0	0	
Hentetillegg ekstra 10m pr behalder pr henting eks mva	pr år	15	15	0	0	
Renovasjon klistrelapp inkl mva		20	20	0	0	Restavfall
Miljøstasjon pr sekk (opptil 100 ltr) inkl mva		50	50	0	0	
Renovasjonsabonnement nedgr. eks mva	pr år					Som standard 140 rest
Feie-/branntilsyn						
Feie- og tilsynsavgift eks mva	pr år	237	237	0	0	
Kun tilsynsavgift eks mva	pr år	71	71	0	0	

På grunn av endring i oppbyggingen av gebyrregulativet er ikke alle satser sammenlignbare med 2017**6.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn**

Areal fra 0-350m ²	18 000
-------------------------------	--------

Areal fra 351 – 2000 m ²	20 000
-------------------------------------	--------

Areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	600
---	-----

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensende tomter fra samme rekvirent, gis 20 % reduksjon fra tomt nr 11, 30% reduksjon fra tomt nr 26.

For eiendom som ikke er selvstendig bruksenhet, beregnes 0.5 gebyr etter dette pkt.

For oppmålingsforretning over større sammenhengende parseller/ eiendommer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmenntilrette formål kan det betales etter anvendt tid.

6.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 350 m ²	18 000
----------------------------------	--------

areal fra 351-2000 m ²	20 000
-----------------------------------	--------

areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	600
---	-----

6.1.3 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon

areal fra 0 – 250 m ²	9 000
----------------------------------	-------

areal fra 251 – 500 m ²	11 000
------------------------------------	--------

areal fra 501 – 2000 m ²	13 000
-------------------------------------	--------

areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	600
---	-----

Fra seksjon nr 5 pr sak beregnes 0,5 gebyr pr eierseksjon.

For oppmålingsforretning som utføres som kontorforretning uten oppmøte, oppmåling og merking i marka blir gebyret redusert med 30% pr. seksjon.

6.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr for oppretting av anleggseiendom

areal fra 0 – 2000 m ²	28 000
-----------------------------------	--------

areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	1 000
---	-------

6.1.5 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. – se pkt 6.11

6.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til 6.1.1, 6.1.2, 6.1.4 og 6.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning

6.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 6.1 og 6.2

6.2.2 Grensejustering

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen.

areal fra 0 – 250 m ²	7 500
----------------------------------	-------

areal fra 251 – 500 m ²	10 000
------------------------------------	--------

6.2.3 Anleggseiendom

En anleggseiendom kan justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens arealet, men den maksimale grensen settes til 1000 m²

areal fra 0 – 250 m ²	12 000
----------------------------------	--------

areal fra 251 – 1000 m ²	15 000
-------------------------------------	--------

Gebyr for arbeid etter matrikelloven §32, forskriftene §16**6.3.1 Grunneiendom**

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift

areal fra 0 – 500 m ²	10 000
areal fra 501 – 1000 m ²	12 500
areal fra 1001 m ² – 2000 m ²	15 000
areal fra 2001 m ² – økning pr påbegynt da.	600

For oppmålingsforretning over større sammenhengende parseller/ eiendommer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmennnyttige formål kan det betales etter anvendt tid.

6.3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan areal som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Arealet kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende areal.

areal fra 0 – 250 m ²	18 000
areal fra 251 – 500 m ²	21 000
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på	1 500

6.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	3 000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	300

6.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	6 000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	600

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid, se pkt 6.11

6.6 Privat grenseavtale

For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	7 500
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	1 000

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid.

Billigste alternativ for rekvirent velges.

6.7 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan oppmålingsleder eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

6.8 Betalingsbestemmelser

Alle gebyr skal betales etterskuddsvis til kommunekasser etter regningsoppgave fra oppmålingsavdelinga.

Betalingen skjer etter regulativ og satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

Dokumentavgift ved arealoverføring samt tinglysningsgebyr kommer i tillegg.

6.9 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret

6.10 Utstedelse av matrikelbrev

Matrikelbrev inntil 10 sider	175
Matrikelbrev over 10 sider	350

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

6.11 Andre tjenester

For arbeider som ikke passer inn i klassene over, vil arbeid bli fakturert slik :

Ingeniør / konsulent	950 pr time
----------------------	-------------

6.13 Utsatt tidsfrist om vinteren

Den generelle behandlingsfristen for saker etter Matrikelloven, fastsatt i matrikkelforskriftens § 18 første ledd, løper ikke i perioden 1. desember til 1.mars, jfr. Matrikkelforskriftens § 18, tredje ledd.

TEKNISKE SAKER OG NÆRING

2018

Gebyr for arbeider etter eierseksjonsloven

Gebyrene får virkning fra tidspunktet for ikrafttredelse av ny eierseksjonslov (LOV-2017-06-16-65), som i § 15 hjemler kommunens dekning av kostnader ved tjenesten.

1.0	Alminnelige bestemmelser	
1.0.1	Gebyrsatsene inkluderer ikke tinglysingsgebyr eller ev. dokumentavgift.	
1.0.2	Gebyrene er unntatt merverdiavgift.	
1.0.3	Dersom andre enn søker skal ha regning på gebyret, må det foreligge skriftlig avtale mellom søker og den som skal ha faktura. Søker er solidarisk ansvarlig.	
1.0.4	I en sak der kommunen må innhente informasjon fra grunnboken ved bestilling av slik informasjon, vil slike kostnader bli lagt til de andre gebyrkostnadene (ref. MDs rundskriv T-5/09).	
1.0.5	Annen gebyrberegning: Ikke alle sakstifeller vil passe inn i en standard gebyrberegning som tar utgangspunkt de punkt og satser som er angitt i regulativet. Kommunalsjefen kan i slike sakstifeller av eget initiativ fastsette et passende gebyr eller måte å beregne gebyret på.	
1.1	Oppretting av eierseksjoner, nybygg	
1.1.1	1 – 3 seksjoner	13 000
1.1.2	4 – 8 seksjoner	15 000
1.1.3	Fra 9 seksjoner, tillegg pr. ny seksjon*	650
	* Maksimalgebyr: 3 x satsen for 4 - 8 seksjoner.	
1.2	Oppretting av eierseksjoner, eksisterende bygg	
1.2.1	1 – 3 seksjoner	16 000
1.2.2	4 – 8 seksjoner	20 000
1.2.3	Fra 9 seksjoner, tillegg pr. ny seksjon*	1 300
	* Maksimalgebyr: 3 x satsen for 4 - 8 seksjoner.	
1.3	Reseksjonering	
	Endring av eierseksjoner i seksjonert sameie	
1.3.1	1 – 3 seksjoner eller fellesareal endres	16 000
1.3.2	4 – 8 seksjoner eller fellesareal endres	20 000
1.3.3	Fra 9 seksjoner, tillegg pr ny endret seksjon*	1 300
	* Maksimalgebyr: 3 x satsen for 4 - 8 seksjoner.	
1.4	Befaring	
1.4	Befaring av eiendom utføres når kommunen finner det nødvendig ved behandling av saken. Gebyret kommer i tillegg til behandlingsgebyr pkt. 1.1, 1.2 og 1.3	3 500
1.5	Sletting (oppheving) av seksjonert sameie	
1.5	Saksbehandling for å slette seksjoner på en eiendom	5 000
1.6	Saker som ikke blir fullført	
	Når saken ikke kan avsluttes, kommunen avslår søknaden eller søker trekker saken	
1.7.1	Avsluttes en sak før saksbehandlingen er påbegynt, betales ikke gebyr.	
1.7.2	Avsluttes en sak etter at saksbehandlingen er påbegynt: Lavest gebyr av 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2 eller gebyr beregnet etter anvendt timer (timesats pkt. 1.9).	
1.7	Oppretting av eksklusive uteareal	
	Krever egen søknad. Se kommunens hjemmeside for mer informasjon. Priser er oppgitt i pkt. 6.1.3 i gebyrregulativet «Gebyrer for arbeid etter matrikkelloven»	
1.8	Utstedelse av matrikkelbrev	
	For å få tilsendt registrerte opplysninger om en matrikkelenhet	
1.8.1	Matrikkelbrev inntil 10 sider	175
1.8.2	Matrikkelbrev over 10 sider	350
	Ved søknad om seksjonering/reseksjonering sendes matrikkelbrev for berørt eiendom til seksjonseier, eller styreleder.	
1.9	Andre tjenester	
	Timepris for andre tjenester	
1.9	Landmåler/ingeniør pr. time	950
	Gjelder bl.a. for arbeider som ikke er definert i eget pkt. i regulativet.	

BYGNINGS- OG REGULERINGSGEBYR 2018

Regulativet gjelder f.o.m. 01.01.2018

KAP 1

ALMINNELIGE BESTEMMELSER

Gebyrregulativ for saksbehandling av delingssøknader, byggesaker, detaljplaner, mindre endringer, dispensasjoner og konsekvensutredninger

Gebyret er vedtatt av formannskapet (1.12.2015) med hjemmel i § 33-1 i plan- og bygningsloven (pbl) av 27. juni 2008.

1. Gebyret innbefatter:

Gebyret innbefatter saksbehandling, godkjenning av foretak, delingssaker, tilsyn med mer.

2. Betalingsplikt:

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyret rettes til tiltakshaver, unntatt gebyr for lokal godkjenning av foretak som rettes til foretaket.

3. Gebyrberegningstidspunkt/avregning:

Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunktet melding/søknad mottas. Dette forutsetter at meldingen/søknaden er komplett, og at det heller ikke er andre forhold som er til hinder for at søknaden kan tas opp til behandling på det aktuelle tidspunktet.

4. Delt igangsettingstillatelse:

Når vedtak i forbindelse med rammetillatelse er fattet faktureres 50% av fullt gebyr. De resterende 50% når igangsettingstillatelse gis. Gebyr for eventuelle dispensasjoner betales når det gis rammetillatelse. Beløp under kr 2000,- skal ikke deles. Igangsettingstillatelser faktureres for hver igangsettingstillatelse etter kap. 2, pkt. 9c.

5. Saksbehandling uten gebyr/ redusert gebyr:

- Det betales ikke gebyr for rene forespørsler.
- Det betales ikke gebyr for forhåndskonferanse, jf. pbl § 21-1.
- For behandling av riving av tiltak, med godkjenning av foretak, tas intet gebyr.
- For saksbehandling iht. pbl § 20-1 om tilkobling av vann og avløp til offentlig ledningsnett, med godkjenning av foretak, tas intet gebyr.
- For søknad som behandles etter § 21-7 annet ledd, reduseres gebyret med 10 %
- *Dersom flere tiltak/forhold behandles i samme sak, tas bare ett grunnbeløp (det høyeste). For delingssaker se kap. 2, punkt 5.*
- Det gis ikke rabatt for mer enn ett forhold pr. søknad.

6. Klageadgangen:

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages. Rådmannens avgjørelse av søknad av reduksjon av gebyr kan påklages etter reglene i forvaltningsloven.

7. Avslag:

Blir søknad/melding avslått betales ikke gebyr. Dette gjelder ikke dispensasjoner eller reguleringssaker, se kap. 3 pkt. 4. Når en tiltakshaver/revirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har eller må utføre.

8. Ulovlige tiltak:

Dersom et tiltak utføres/oppføres uten nødvendig tillatelse økes gebyret i den nevnte kategori med 100%. Minimumsbeløp settes til kr 5420 i tillegg til gebyret i den vedkommende kategori. Gebyret rettes til tiltakshaver.

9. Urimelig gebyr:

Hvis gebyret anses å være åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken eller anses urimelig av andre grunner, kan kommunalsjefen fastsette et passende gebyr.

Dersom kommunen har uforholdsmessig mye arbeid tilknyttet en sak, kan gebyr faktureres for dette. Dette beløpet vil måtte bero på skjønn og bestemmes av kommunalsjefen.

10. Andelen av gebyr til tilsyn

8 % av gebyrinntektene for byggesaker avsettes til tilsyn.

11. Gebyr etter medgått tid.

For saker knytter til tilsyn med eksisterende byggverk og arealer etter plbl § 31-7, kan kommunen ilegge gebyr for dette arbeidet beregnet etter medgått tid. Ved innkreving av gebyret skal timeliste for arbeidet vedlegges saken.

12. Utgifter til bruk av sakkyndig bistand

Dersom kommunen i forbindelse med tilsyn har behov for å innhente sakkyndig bistand i spesielle saker for å kunne vurdere tiltaket/dokumentasjon, kan utgiftene til dette helt eller delvis belastes tiltakshaver.

13. Tidspunkt for fakturering og betaling

Gebyret for byggesaker faktureres når vedtak fattes. Igangsettingstillatelse, brukstillatelse eller ferdigattest vil ikke bli gitt før gebyret er betalt. Gebyr for arealplaner faktureres etter planens første gangs behandling i kommunen og før videre behandling, eller før planen legges ut til offentlig ettersyn i de tilfellene utleggelse besluttes administrativt. Gebyr for konsekvensutredning faktureres etter godkjenning av planprogrammet i kommunen.

Mindre reguleringsendringer faktureres når vedtak fattes.

Så lenge gebyr ikke er betalt, kan kommunen nekte å fatte nye vedtak i samme sak eller for samme eiendom. Kommunen kan også nekte å behandle en sak der revirenten er skyldig gebyr for annen sak hjemlet i plan- og bygningsloven.

TEKNISKE SAKER OG NÆRING		2017	2018	Endring	
KAP 2 Gebyrregulativ for byggsaker m.m				kr	%
I tillegg til nedenforstående gebyr (<i>grunnbeløpet</i>), betales et arealgebyr på kr 18,5 (16,10) pr. m ² BRA for inntil 500 m ² . For areal som overstiger 500 m ² , betales et arealgebyr på kr 8,40 (7,30) pr. m ² BRA.					
NR:	TILTAK:	PRIS	PRIS		
1.	Tiltak etter § 20-2 hvor tiltakshaver selv kan stå som søker:	2 360	2 455	95	4,0 %
2. Bygninger pbl § 20-1:					
a.	Boliger	9 075	9 440	365	4,0 %
b.	For hver ekstra bruksenhet multipliseres enhetsprisen med en faktor på 0,6	9 075	9 440	365	4,0 %
c.	Tilbygg og påbygg	4 540	4 720	180	4,0 %
	Andre bygninger og tilbygg og påbygg til disse	9 075	9 440	365	4,0 %
3. Andre tiltak etter pbl §§ 20-1 og 20-2:					
a.	Midlertidige bygninger – som for permanente bygg				
b.	Plansiloer og gjødselkummer (NB! Fast gebyr, ikke arealgebyr for disse)	8 365	8 980	615	7,4 %
c.	Søknad om løfteinnretninger/heis/rullende fortau	2 275	2 365	90	4,0 %
d.	Gjerde/innhegning/støyskjerm/forstøtningsmur	2 275	2 365	90	4,0 %
e.	Installasjoner	2 275	2 365	90	4,0 %
f.	Trafokiosker	2 275	2 365	90	4,0 %
g.	Ny adkomst/avkjørsel. Gjelder også endring av slike tiltak	2 275	2 365	90	4,0 %
h.	Skilt og reklameinnretninger	2 275	2 365	90	4,0 %
i.	Fasadeendringer	2 275	2 365	90	4,0 %
j.	Masseuttak/terrenginngrep	9 075	9 440	365	4,0 %
k.	Anlegg av veg eller parkeringsplass	4 540	4 720	180	4,0 %
l.	Kommunaltekniske anlegg/felt/enkel ledning	9 075	9 440	365	4,0 %
4. Mindre endring av tiltak:					
a.	Skifte av foretak, reviderte tegninger mm.	2 255	2 345	90	4,0 %
	Større endringer: 50 % av opprinnelig gebyr			-	
5. Deling					
	Deling av eiendommer pbl § 20-1:	9 075	9 440	365	4,0 %
	Grensejustering (mindre areal)	2 275	2 365	90	4,0 %
	Delingssøknad behandlet sammen med byggesøknad	4 540	4 720	180	4,0 %
6. Godkjenning av foretak:					
a.	Ved lokal godkjenning av foretak og personlig godkjenning	2 130	2 215	85	4,0 %
7. Dispensasjoner					
	Utvalgsbehandling	7 370	7 665	295	4,0 %
	Tillegg for dispensasjon sendt på høring	3 670	3 815	145	4,0 %
	Dispensasjoner behandla i delegert vedtak	4 420	4 595	175	4,0 %
8. Diverse:					
a.	Bruksendring 50% av fullt gebyr i vedkommende kategori				
b.	Hovedombygging, betales som for nybygg				
c.	Igangsettingstillatelse (<i>Fra og med igangsettingstillatelse nr. 2</i>)	4 540	4 720	180	4,0 %
d.	Midlertidig brukstillatelse	2 050	2 130	80	3,9 %
e.	Utomhusplan for felles- eller friområder (dersom krav i reguleringsplan)				
	- for areal inntil 5 000 m ² .	1 025	1 065	40	3,9 %
	- for areal større enn 5 000 m ²	2 050	2 130	80	3,9 %
9. Søknad om utslippstillatelse					
	For behandling av søknad om utslipp fra separate avløpsanlegg	6 815	7 090	275	4,0 %

KAP 3: GEBYRREGULATIV FOR BEHANDLING AV REGULERINGSPLANER OG KONSEKVENsutREDNINGER

1. Gebyr for reguleringsplaner og konsekvensutredninger

Private forslagsstillere skal betale gebyr for behandling av detaljregulering frem til utvalg for tekniske saker og næring fatter vedtak om at planen skal fremmes eller ikke.

Private forslagsstillere skal også betale gebyr for kommunens behandling av konsekvensutredninger.

2. Dekning av utgifter til andre myndigheter mv.

I tillegg til gebyr etter pkt. 1, skal privat forslagsstiller etter avtale dekke alle utgifter til behandlingen, herunder avklaring i forhold til kulturminneloven, kjøp av kartgrunnlag, frem til det tidspunkt utvalg for tekniske saker og næring fatter vedtak om at planen skal fremmes eller ikke.

3. Tilleggsgebyr

Ved innlevering av ufullstendig eller feilaktig sosi-fil av plankartet, kan det regnes et tilleggsgebyr dersom kommunen må utføre digitaliseringsarbeid eller arbeid med oppretting av digitalisert plan. Gebyret blir beregnet ut fra kommunens faktiske utgifter med arbeidet.

For arbeider som skal godtgjøres etter brukte timeverk, skal kommunen ved krav om forhåndsbetaling, stipulere gebyret. Til vanlig bør gebyrer som skal utregnes etter brukte timeverk og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, utskrives etterskuddsvis.

4. Tilbakebetaling av gebyr

Ved skriftlig tilbaketrekking av privat reguleringssak før den legges ut til offentlig ettersyn, eller dersom saken ikke fremmes for videre behandling ved førstegangsbehandling i utvalg for tekniske saker og næring (Jf. plbl § 12-11, første ledd), tilbakebetales 50 % av gebyret.

TEKNISKE SAKER OG NÆRING		2017	2018	Endring	
KAP 2 Gebyrregulativ for byggesaker m.m				kr	%
5.1	Detaljregulering				
5.1.1	For areal til og med 2 000 m ²	38 440	39 590	1 150	3,0 %
5.1.2	For areal over 2 000 m ² til og med 5 000 m ²	52 900	54 490	1 590	3,0 %
5.1.3	For areal over 5 000 m ² til og med 10 000 m ²	75 570	77 840	2 270	3,0 %
5.1.4	For areal over 10 000 m ² til og med 20 000 m ²	105 780	108 950	3 170	3,0 %
5.1.5	For areal over 20 000 m ² betales et tillegg per påbegynt 1 000 m ²	1 400	1 440	40	2,9 %
5.1.6	Tilleggsgebyr for bebyggelse (Per påbegynt 100 m ²) Både eksisterende bebyggelse som skal bli stående og ny bebyggelse skal regnes med. Det skal betales gebyr for arealer som ligger både over og under terreng. Gebyret regnes ut fra den maksimale utnyttelsen som planen gir mulighet for. Arealet beregnes i tråd med NS 3940 og arealoversikten skal foreligge ved søknad.	765	790	25	3,3 %
5.1.7	Tilleggsgebyr når forslagsstiller fremmer endringsforslag underveis. Gjelder endringer som ikke krever ny varsling av planoppstart. Gebyret skal fastlegges etter satsene fra det året nytt planmateriale ble innlevert.		30% av gebyr		
5.1.8	Forhåndsvurderinger: Ved framlegging av reguleringsspørsmålet for utvalg for tekniske saker og næring med forutgående saksbehandling etter plan- og bygningsloven § 12-8 (prinsippsak), skal det betales et gebyr som tilsvarer 15 % av totalt reguleringsgebyr. Innbetalt gebyr kommer til fratrukk i en eventuell regulerings sak.		15% av gebyr		
5.1.9	Detaljregulering for masseuttak og massefyllinger		50 % av gebyr		
5.2	Mindre eller små endringer av reguleringsplan				
5.2.1	For areal til og med 2 000 m ²	11 340	11 680	340	3,0 %
5.2.2	For areal over 2 000 m ² til og med 5 000 m ²	15 115	15 570	455	3,0 %
5.2.3	For areal over 5 000 m ² til og med 10 000 m ²	22 670	23 350	680	3,0 %
5.2.4	For areal over 10 000 m ²	30 225	31 130	905	3,0 %
5.2.5	Endringer kun i reguleringsbestemmelser	7 300	7 520	220	3,0 %
5.2.6	Tilleggsgebyr for regulerings saker der kommunen må gjennomføre tilleggshøring.	5 125	5 280	155	3,0 %
4.3	Ufullstendig/manglende planmateriale				
4.3.1	For saker der kommunen må utarbeide/bearbeide plandokumentene faktureres gebyret etter medgått tid.	980	1 010	30	3,1 %
4.4	Konsekvensutredninger				
4.4.1	Når kommunen er ansvarlig myndighet skal det betales et gebyr som tilsvarer 75% av fullt gebyr for reguleringsplan				

